

## CESTOVNÍ PŘÍKAZ

### ORGANIZACE

1. Příjmení, jméno, titul .....

2. Bydliště .....

Osobní číslo .....

Útvar .....

Telefon, linka .....

Normální pracovní doba

od ..... do .....

Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel a průběh cesty	Konec cesty (místo, datum)

3. Spolucestující .....

4. Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, obsah válců) .....

5. Předpokládaná částka výdajů Kč .....

6. Povolená záloha Kč ..... vyplacená dne ..... pokl. doklad číslo .....

.....  
Podpis pokladníka

.....  
Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty

### VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

7. Zpráva o výsledku cesty byla podána dne .....

Se způsobem provedení souhlasí: .....

.....  
Datum a podpis odpovědného pracovníka

8. VÝDAJOVÝ A PŘÍJMOVÝ DOKLAD číslo

Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na

Kč .....

Vyplacená záloha ..... Kč .....

Doplatek - Přeplatek ..... Kč .....

Slovy: .....

#### Účtovací předpis

Má dátí	Dal	Částka	Středisko	Zakázka

Poznámka o zaúčtování

.....  
Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování

.....  
Datum a podpis pokladníka

.....  
Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)

.....  
Schválil (datum a podpis)

## VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

Datum	Odjezd - příjezd <sup>1)</sup> Místo jednání podtrhněte		Použitý dopr. prostředek <sup>2)</sup>	Počet hodin ztráty času	Vzdálenost v km <sup>3)</sup>	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava	Stravné	Nocležné	Nutné ved- lejší výdaje	Celkem	Upraveno
		v hod.										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Odjezd .....											
	Příjezd .....											
	Odjezd .....											
	Příjezd .....											
	Odjezd .....											
	Příjezd .....											
	Odjezd .....											
	Příjezd .....											

Stravování bylo poskytnuto bezplatně: ano - ne

Pobírám odlučné: ano - ne

Celkem

Záloha

Doplatek - Přeplatek

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.

O - osobní vlak      AUS - auto služební

R - rychlík          AUV - auto vlastní

A - autobus          MOS - motocykl. služ.

L - letadlo

<sup>1)</sup> Dobu odjezdu a příjezdu u veřejného dopravního prostředku vyplňte podle jízdního řádu.

<sup>2)</sup> Uvádějte ve zkratce.

<sup>3)</sup> Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného hromadného doprav. prostředku.

Sazby náhrad cestovních výdajů jsou uveřejňovány Sb. zákonů podle systému § 8 zák. 119/92 Sb.

.....  
Datum a podpis pracovníka